

亞洲大學資訊學院教師評審委員會設置要點

中華民國 94 年 10 月 25 日 94 學年度第一學期第一次校教師評審委員會核備通過
中華民國 94 年 10 月 04 日 94 學年度第一學期資訊學院第四次院主管會議通過
中華民國 95 年 08 月 17 日 95 學年度第一學期資訊學院第一次院務會議修正通過
中華民國 95 年 11 月 15 日 資訊學院 95 學年度第一學期第三次院務會議修正通過
中華民國 101 年 4 月 13 日 資訊學院 100 學年度第二學期第三次院務會議修正通過

一、亞洲大學資訊學院（以下簡稱本院）教師評審委員會設置要點(以下簡稱本要點)依本校教師評審委員會設置暨運作辦法第二條規定訂定之。

二、本院設院教師評審委員會（以下簡稱本會），其職掌如下：

（一）有關各學系(所)教師聘任、聘期、升等、解聘、停聘、不續聘、退休、延長服務及資遣原因認定等事項之審議。

（二）有關各學系(所)教師學術著作及研究發明敘獎之審議。

（三）教師申請至境外機構進修、研究及講學之審議。

（四）院長交議事項之審議。

（五）其他依法令應經本會審（評）議之事項。

i. 前項各款通過後，應送校教師評審委員會決審或核備。

三、本會委員由當然委員及推選委員共同組成之。

（一）本會置委員十三至十五人，由當然委員及推選委員組成。院長、系主任為當然委員，推選委員由系教師互選產生，推選委員人數不得少於當然委員；又任一性別委員人數至少應達三分之一以上，然全院某一性別副教授人數不足三分之一以上者，即以現有人數為上限。

（二）推選委員先由各系（所）教師推選具教授資格者（無教授資格者，以副教授資格者為之）一人擔任之。其餘由全院教師就具有副教授以上資格者，依票數高低互選委員四至五人及候補委員三人。委員任期一學年，連選得連任；各系所推選專任教授人數不足時，得聘請校外相近系所教授擔任之。

四、本會每學期至少開會二次，必要時得召開臨時會議，由院長擔任召集人，開會時由召集人擔任會議主席，主席未克主持會議時，由院長指定一人代理主席並主持會議。開會時須有二分之一以上之委員出席，始得開議，出席委員二分之一以上同意始得決議。本會委員應親自出席開會，不得委託他人代理，如因故於會期中出缺，或二次委員會議無故缺席，經院教評會認定通過解除委員職務，由候補委員遞聘遞補，其任期補足所遺任期為限。

五、聘任、升等案之審議程序：

（一）聘任專任教師由各系、所推薦及提供相關學術資料，經本會出席委員超過二分之一同意後，提送本校教師評審委員會通過後聘任之。

（二）聘任兼任教師應由系、所推薦，備妥擬聘教師之學經歷資料，由本會討論通過後，報本校教師評審委員會決審通過後聘任之。

（三）升等案之審議程序，另依本校教師升等辦法辦理。

- 六、本會辦理教師升等作業，應建立嚴謹之外審制度，並依校教師升等辦法第九條辦法辦理，除能提出具有專業學術依據之具體理念，以動搖外審學者專家專業審查之可信度與正確性外，應尊重其判斷與意見。
- 七、停聘、解聘、不續聘案之審議程序：各系、所教師於應聘服務期間，如有違反教師法第十四條第一項第六款及第八款之情形，應予以停聘、解聘或不續聘者，得由各系、所或本院提出，經本會委員三分之二以上出席，及出席委員二分之一以上決議後，提送本校教師評審委員會審議。
- 八、對於教師解聘、停聘及不續聘案如事證明確，而系教師評審委員會所作之決議與法規顯然不合時，本會得逕依規定審議變更之。
- 九、審查會委員迴避原則：
- (一)本會委員對審查或討論與其自身利益或三親等內親屬有關之案件時應自行迴避，未自行迴避時，主席得經本會決議，請該委員迴避。
 - (二)進行教師升等正教授之審議時，副教授委員應迴避。
 - (三)迴避之委員人數應自出席人數中扣除，如迴避委員人數超過全體委員人數二分之一時，該審議案應由主席另行增聘符合委員資格之臨時委員補足後再行審議。
- 十、申請人如不服院教師評審委員會之決議，得於收到決議通知書之日起十五日內，以書面敘明理由，向校教師評審委員會申覆。申請人如不服校教師評審委員會之決議，得依規定檢附具體資料，向本校教師申訴評議委員會提出申訴。
- 十一、 本會決議採無記名投票。
- 十二、 本要點如有未盡事宜，悉依本校教師評審委員會設置辦法之規定辦理。
- 十三、 本要點經院務會議通過，報請校教師評審委員會核備並陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

附錄

亞洲大學教師升等辦法

101.02.08 100 學年度第 2 次校務會議修正通過

第九條 教師升等評審程序如下：

一、初審

- (一)擬升等之教師須於每年二月或八月底前將著作及相關表件向系、通識教育中心、體育室提出申請，由系、通識教育中心、體育室教師評審委員會就教學、研究、服務等辦理初審。
- (二)教學、服務成績均應達 70 分以上，通過後，提請院、共同科教師評審委員會複審。

二、複審

- (一)院、共同科教師評審委員會就申請人之教學、研究、服務情形及初審有關資料進行複審，並依教師教學服務成績考核辦法評定教學、服務成績。
- (二)申請人教學、服務、成績經院、共同科教師評審委員會評定均達七十以上，且經院、共同科教師評審委員會複審決議後，將申請人之研究著作（含藝術作品、技術報告）送請校外學者專家三人審查。
- (三)申請人之研究著作（含藝術作品、技術報告）外審成績至少二人評分達七十分以上且三人評分總平均為七十以上。
- (四)研究成績佔百分之七十，教學成績佔百分之二十，服務成績佔百分之十，合計後為複審總成績。
- (五)校外學者專家將外審結果送回，再次召開院教師評審委員會確認複審成績是否達到標準且通過複審。經複審通過之升等案，院、共同科教師評審委員會應加註評語、連同評審成績、各項表件及其升等研究著作（含藝術作品、技術報告）送請校教師評審委員會決審。

三、決審

- (一)校教師評審委員會就申請人之教學、研究、服務情形及複審有關資料進行決審，並依教師教學服務成績考核辦法評定教學、服務成績。
- (二)申請人教學、服務成績經校教師評審委員會評定均達七十以上，且經校教師評審委員會決議後，將申請人之研究著作（含藝術作品、技術報告）送請校外學者專家三人審查。
- (三)申請人之研究著作（含藝術作品、技術報告）外審成績至少二人評分達七十分以上且三人評分總平均七十以上。
- (四)研究成績佔百分之七十，教學成績佔百分之二十，服務成績佔百分之十，合計後為決審總成績。
- (五)校外學者專家將外審結果送回，再次召開校教師評審委員會確認複審成績是否達到標準且通過決審。